

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS**  
**Estado de Minas Gerais**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**OBJETO:** Credenciamento de prestadores de serviços de hospedagem, para atender às demandas das Secretarias Municipais de Papagaios/MG.

**JUSTIFICATIVA:** Esta contratação se justifica pela necessidade de serviço de hotelaria, para a realização de seminários, cursos e eventos promovidos pelo município de Papagaios/MG, normalmente são contratados instrutores e palestrantes de outras localidades. Face a isto, há a necessidade de se providenciar a hospedagem para acomodação destes.

Considera-se necessária a contratação do serviço devido as eventuais vindas de técnicos, professores, pesquisadores e autoridades ao município, a convite e por interesse, no intuito de participarem e colaborarem em eventos, reuniões, capacitações, pesquisas, grupos de trabalho, palestras, consultorias e outras atividades que visam o interesse público no desenvolvimento da pesquisa, ciência, tecnologia e da inovação.

ITEM	QTE. ESTIMAD A	UNIDAD E	DESCRIÇÃO MINUCIOSA DO SERVIÇO	VALOR UNITARIO
1.	20	UN	Apartamento Completo (casal) com ar condicionado	180,00
2.	15	UN	Apartamento Completo (casal) com ar condicionado - uma pessoa	140,00
3.	15	UN	Apartamento Completo (casal) sem ar condicionado	160,00
4.	15	UN	Apartamento Completo (casal) sem ar condicionado - uma pessoa	120,00
5.	20	UN	Apartamento (casal) sem ar condicionado e frigobar	160,00
6.	20	UN	Apartamento (casal) sem ar condicionado e frigobar- uma pessoa	140,00
7.	50	UN	Apartamento Simples (solteiro)	90,00

**OBSERVAÇÃO**

1.1. O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão da Ata do credenciamento, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

1.2. No preço proposto, que constituirá a única e completa remuneração, deverão ser computados o lucro e todos os custos, inclusive impostos diretos e indiretos, obrigações tributárias, trabalhistas e previdenciárias, bem como quaisquer outras

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS**  
**Estado de Minas Gerais**

obrigações inerentes ao fornecimento do objeto, não sendo admitidos pleitos de acréscimos a qualquer título.

1.3. Incorrerão a retenção do Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF) e o recolhimento aos cofres da Prefeitura Municipal, em conformidade com o disposto no Decreto Municipal nº. 1.849/2023 e com base na Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012 devendo obedecer aos percentuais de retenção estabelecidos no anexo I da referida instrução normativa.

**PRAZO DE PAGAMENTO:** Até 30 (trinta) dias após a prestação dos serviços, mediante a apresentação da Nota Fiscal devidamente aprovada pelo setor requisitante, acompanhada de comprovantes de regularidade perante o INSS e FGTS.

**DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS:**

- I – Os quartos deverão estar arrumados e devidamente higienizados;
- II – O estabelecimento deverá ofertar os serviços de telefonia, internet, quarto com iluminação e ventilação de acordo com a normas vigentes para edificações, serviço diário de limpeza e serviço de café da manhã;
- III - Manter-se durante toda a execução do serviço, em compatibilidade com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no credenciamento;
- IV - O Município se reserva o direito de, a qualquer momento, solicitar a atualização dos documentos relativos à habilitação/qualificação para o credenciamento;
- V - A reserva das diárias deverá ser confirmada com pelo menos 24 (vinte e quatro) horas de antecedência da data de início prevista, através de requisição/NAF ou outra forma de comunicação oficial expedida pelo setor competente.
- VI - Eventuais despesas além das descritas no Termo de Credenciamento, correrão às expensas do hóspede, tais como: bebidas em geral, inclusive alcoólicas; serviços de lavanderia; telefonia; alimentação, exceto café da manhã;
- VII - Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo CONTRATANTE.

**CONDIÇÕES PARA CREDENCIAMENTO:**

Poderão se credenciar todos os hotéis situados neste Município, desde que preenchidas as condições de habilitação e com a concordância e condições de prestação de serviços definidas no edital de credenciamento;

Para contratação os hotéis interessados devem apresentar a documentação exigida em lei, relacionada no edital de convocação.

**DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes deste Credenciamento correrão à conta das dotações orçamentárias nº.

Órgão:	02	Prefeitura Municipal
Unidade:	02.03	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Sub-Unidade:	02.03.20	ASSESSORIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
Funcional Programática:	04.122.0021.2028	FESTIVIDADES, EXPOSIÇÕES, EVENTOS, REUN
Elemento da Despesa:	3.3.90.39.00	Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS**  
**Estado de Minas Gerais**

Fonte de Recurso:	1.500.000.0000	Recursos não vinculados de Impostos
Órgão:	02	Prefeitura Municipal
Unidade:	02.08	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOC
Sub-Unidade:	02.08.10	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOC
Funcional Programatica:	08.243.0590.2527	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO T
Elemento da Despesa:	3.3.90.39.00	Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte de Recurso:	1.500.000.0000	Recursos não vinculados de Impostos
Órgão:	02	Prefeitura Municipal
Unidade:	02.08	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOC
Sub-Unidade:	02.08.20	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Funcional Programatica:	08.244.0578.2074	CONC DE BENEFICIOS EVENTUAIS
Elemento da Despesa:	3.3.90.39.00	Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte de Recurso:	1.500.000.0000	Recursos não vinculados de Impostos

**GESTOR DO CONTRATO:** Dallila de Campos Cordeiro.

**FISCAL DO CONTRATO:** Lucas Valadares Machado.

---

Dallila de Campos Cordeiro  
Secretária Municipal de Administração

---

Rita de Cássia Valadares Campos  
Secretária Municipal de Assistência Social

---

Danilo Lopes Santana  
Secretário Municipal de Saúde

---

Adair Felipe Santos de Barcelos  
Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos

---

Murilo Lataliza Valadares  
Secretário Municipal de Esporte, Lazer e Turismo

---

Rosiane de Faria Cançado Barcelos  
Secretária Municipal de Educação